

*Научение ОУ учимась в новой редакции
муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение „Средняя школа №155 имени Героя Советского
Союза Муртазова РО” Приказ 54/У от 22.10.2019.*

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения
«Средняя школа №155»
протокол № 1
от «30» августа 2019 года

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения
«Средняя школа №155»
протокол № 1
от «10» сентября 2019 года

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения
«Средняя школа №155»
Приказ №
от «11» сентября 2019 года



**Положение
о посещении учебных занятий администрацией и иными участниками образовательного
процесса
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №155».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение образования в рамках государственного стандарта в соответствии со ст. 5. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками обучающихся в соответствии со ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы;
- права учителей на свободу творчества (ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и ст.44 Конституции РФ);
- права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства (ст. 54 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»);
- права вышестоящих органов образования на осуществление контроля (надзора) в сфере образования (ст.93 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Под учебным занятием понимаются:

- уроки;
- лабораторные и/или практические занятия;
- занятия в рамках элективного курса, элективного учебного предмета;
- индивидуальные и групповые консультации;
- уроки в рамках дополнительных услуг (в том числе платных);
- занятия в рамках системы дополнительного образования обучающихся;
- занятия в рамках внеурочной деятельности;
- занятия кружка;
- занятие спортивной секции и так далее.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся;

- родители (законные представители и родительская общественность);
- педагогические и руководящие работники.

2. Посещение учебных занятий администрацией школе.

2.1. Администрация посещает учебные занятия:

- в целях контроля за соблюдением законодательства в сфере образования в соответствии с планом работы школы;
- в целях исполнения плана внутришкольного контроля;
- по обращениям родителей о нарушениях в протекании образовательного процесса.

2.2. Основными целями посещения уроков являются:

- помочь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта по предметам;
- анализ деятельности учителей;
- контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
- повышение эффективности результатов работы школы.

2.3. Порядок посещения занятий:

а) администратор

- может предупредить учителя о своем посещении его урока за 10-15 минут до начала урока;

- может не предупреждать учителя о своем посещении и осуществить проверку ввиду имеющихся сведений нарушения образовательного процесса или нарушения прав его участников, или в соответствии с планом ВСОКО;

б) администратор имеет право:

- ознакомиться с календарно-тематическим планированием;
- ознакомиться с планом-конспектом урока;
- собрать и просмотреть тетради обучающихся;
- беседовать с обучающимися (по мере необходимости) после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя;
- вмешаться в ход занятия, если на нем идет грубое нарушение прав участников образовательного процесса.

в) во время посещения занятий администратор не имеет права:

- вмешиваться в ход его проведения без имеющихся на то причин;
- выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев);
- уходить до звонка с урока.

г) после посещения занятий обязательно собеседование администратора и учителя по следующим направлениям:

- самоанализ урока учителем;
- анализ урока администратором, посетившим урок.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся.

3.1. Родители (законные представители) обучающихся при посещении учебных занятий могут:

- ознакомиться с требованиями учителя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть умение ребенка грамотно, правильно излагать свои мысли;
- сравнить объем знаний ребенка с образовательным стандартом;
- убедиться в объективности оценки учебной деятельности ребенка.
- получить консультацию по интересующим их вопросам;

- обратиться к администрации школе по результатам посещенных уроков.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посещать учебные занятия только с разрешения директора школы.

Во время посещения учебного занятия родителей обучающихся сопровождает заместитель директора или другой работник по распоряжению директора школы.

3.4. На родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих учебное занятие распространяются все ограничения в процессе наблюдения за ходом учебного занятия, определенные данным положением.

3.5 Родители (законные представители), исходя из интересов своего ребенка, имеют право доводить свое мнение об уроке до сведения учителя и администрации школы.

3.6. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение уроков;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету.

Назначает сопровождающего на данное занятие (одного из нижеприведенного перечня):

- заместителя директора;
- руководителя методического объединения учителей-предметников;
- классного руководителя;
- опытного учителя-предметника;
- педагога-психолога.

4. Ограничения в посещении учебного занятия и процессе наблюдений на уроке

4.1. Родители (законные представители) во время посещения

- не вправе давать оценку технологиям и средствам обучения, методическим приемам, которые использует учитель;
- вмешиваться в ход занятия;
- выходить из кабинета до окончания занятий.

4.2. Посещающие не вправе пользоваться во время учебного занятия средствами мобильной связи.

4.3. Фотосъемки, аудио и видеозаписи на уроке разрешается делать только с согласия учителя и администрации школы.

4.4. Во время урока посещающие не имеют права беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.д.

4.5. Запрещается изменение хода и структуры урока по просьбе (требованию) лиц, посещающих учебное занятие.

4.6. Лица, посещающие учебное занятие, не имеют права задерживать обучающихся после звонка, извещающего об окончании урока.

5. Посещение занятий учителями школе.

5.1. Цели посещения уроков педагогами:

- развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;
- повышение уровня освоения обучающимися учебных знаний, умений, навыков;
- повышение качества усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта по предмету;
- обобщение передового педагогического опыта.

5.2. После посещения учебных занятий проводится собеседование, где анализируются посещенные учебные занятия.

6. Оформление документов при посещении уроков.

6.1. Результаты посещения учебных занятий оформляются документально.

6.2. В зависимости от значимости для школы результатов посещения учебных занятий, пишется справка, которая обсуждается и визируется:

- на заседании методического объединения учителей-предметников;
- на совещании при директоре и/или заместителе директора;
- на совещании классных руководителей;
- на оперативном совещании педагогического коллектива;
- на педагогическом совете;
- на родительском собрании;
- в ходе подготовки аналитических справок при оценке качества образования, проведении процедуры аттестации учителя, педагогического работника, аккредитации образовательной организации.